

Delegationer från Institutionsstyrelsen vid Kulturgeografiska institutionen, Stockholms universitet

Fastställd av Institutionsstyrelsen 2020-10-21

Följande delegeringar beslutas från institutionsstyrelsen vid Kulturgeografiska institutionen. Ansvaret ligger kvar på styrelsenivå, men besluten delegeras till respektive befattningshavare. Se bilaga ”Ur besluts och delegationsordning för samhällsvetenskapliga fakulteten” (SU FV-1.2.3-3110-20) för det som delegerats till institutionsstyrelsen från fakultetsnämnden.

Delegeringar från institutionsstyrelsen till prefekt

- besluta om svar på expertremisser och internremisser. Delegeras till prefekt

Delegeringar från institutionsstyrelsen till studierektor på grundnivå och avancerad nivå

- inför nytt läsår fastställa kursutbud.
- besluta om antagningstal för kurser och utbildningsprogram.
- utfärda kursbevis i enlighet med 6 kap. 20 § HF.
- besluta om tillgodoräknanden i enlighet med 6 kap. 6–8 §§ HF (tillstyrkan el. avslag).
- besluta om rätt att fortsätta studier efter studieuppehåll i enlighet med 7 kap. 33 § HF. 14
- besluta om antagning till senare del av utbildningsprogram för studenter som läst delar av ett program.

Delegeringar från institutionsstyrelsen till studierektor på forskarnivå

- fastställa individuell studie- och finansieringsplan för varje doktorand som antagits till utbildning på forskarnivå efter samråd med doktoranden och handledaren.
- följa upp den individuella studieplanen minst en gång varje år och därvid eller annars när det är påkallat göra de ändringar i den individuella studieplanen som behövs, se 6 kap. 29 § HF samt universitetets Regler för utbildning och examination på forskarnivå.
- inför nytt läsår fastställa kursutbud samt fortlöpande besluta om inrättande av kurs.
- besluta om tillgodoräknanden, även avslag, i enlighet med 6 kap 6–8 §§ HF.
- utse opponent och examinator/betygsnämnd vid avläggande av licentiatexamen.

Ur besluts och delegationsordning för samhällsvetenskapliga fakulteten

(SU FV-1.2.3-3110-20)

2020-09-02

Institutionsstyrelsens beslutanderätt

Fakultetsnämndens delegation till institutionsstyrelsen

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till institutionsstyrelsen i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Institutionsstyrelsen äger rätt att delegera ärende till prefekt eller särskilt utskott/organ om ej annat anges eller om ärendet är av sådan art att beslutet bör fattas av institutionsstyrelsen i dess helhet. Institutionsstyrelsen ska:

Övergripande frågor

- ansvara för planering och uppföljning av verksamheten inom institutionen.
- besluta om besluts- och delegationsordning för institutionen.
- besluta om organiseringen av institutionens arbete, inklusive beslut om inrättande av beredande organ och arbetsgrupper, utseende av representanter till dessa och till andra uppdrag, beslut om handläggningsordningar, arbetsformer m.m.
- besluta om åtgärder inom ramen för institutionens ansvar för kvalitets- och uppföljningsarbetet.
- besluta om svar på expertremisser och internremisser. Delegeras till prefekt

Anställnings- och befordringsärenden

- besluta om ledigkungsörande av anställning som doktorand.
- föreslå anställningsprofil innan läroanställning ledigkungsörs.
- föreslå sakkunniga vid anställning som professor (inklusive adjungerad professor och gästprofessor), universitetslektor och biträdande lektor samt vid befordran av lärare.
- föreslå innehavare till anställning som adjungerad professor och gästprofessor.
- föreslå förnyad anställning av adjungerad professor och gästprofessor.
- besluta om affiliering av forskare.

Ekonomi

- besluta om fördelning av ekonomiska resurser inom institutionen.
- besluta om budget inom institutionen.
- besluta om eventuella arvoden för ledamöter.

Organisation

- besluta om institutionens organisation.

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

- föreslå fakultetsnämnden inrättande och avveckling av utbildningsprogram och fastställande och upphävande av utbildningsplan. Får ej vidaredelegeras.
- inför nytt läsår fastställa kursutbud.
- föreslå fakultetsnämnden om inrättande av kurs. Får ej vidaredelegeras.
- besluta om fastställande av kursplan. Får ej vidaredelegeras längre än till prefekt.
- besluta om upphävande av kursplan.
- besluta om antagningstal för kurser och utbildningsprogram.
- utse examinerator i enlighet med 6 kap. 18 § HF. Får ej vidaredelegeras längre än till prefekt.
- utfärda kursbevis i enlighet med 6 kap. 20 § HF.
- besluta om tillgodoräkningen i enlighet med 6 kap. 6–8 §§ HF (tillstyrkan el. avslag).
- besluta om rätt att fortsätta studier efter studieuppehåll i enlighet med 7 kap. 33 § HF.
- besluta om antagning till senare del av utbildningsprogram för studenter som läst delar av ett program.

Utbildning på forskarnivå

- fastställa individuell studie- och finansieringsplan för varje doktorand som antagits till utbildning på forskarnivå efter samråd med doktoranden och handledaren.
- följa upp den individuella studieplanen minst en gång varje år och därvid eller annars när det är påkallat göra de ändringar i den individuella studieplanen som behövs, se 6 kap. 29 § HF samt universitetets Regler för utbildning och examination på forskarnivå.
- utse minst två handledare för varje doktorand, varav en utses till huvudhandledare. Vid begäran av doktorand besluta om byte av handledare i enlighet med 6 kap. 28 § HF.
- anta sökande till utbildning på forskarnivå, som anställs som doktorand, i enlighet med 7 kap. 36 § HF. Får ej vidaredelegeras.
- föreslå till dekanus om att anta sökande till forskarutbildning med annan finansiering än anställning som doktorand. Får ej vidaredelegeras.
- anmälan till områdesnämnden om indragning av doktorands rätt till handledning och andra resurser, se Handläggningsordning för indragning av doktorands rätt till handledning och andra resurser.

- besluta om en doktorand, som har antagits vid något annat universitet/högskola, utan ny antagning får övergå till Stockholms universitet och fortsätta sin utbildning samt examineras här i enlighet med 7 kap. 38 § HF. Får ej vidaredelegeras.

- inför nytt läsår fastställa kursutbud samt fortlöpande besluta om inrättande av kurs.

- besluta om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodoräkna sig utbildning på forskarnivå i enlighet med 7 kap. 41 § HF.

- besluta om tillgodoräknanden, även avslag, i enlighet med 6 kap 6–8 §§ HF.

- besluta om utseende av examinator i enlighet med 6 kap. 32 § HF. Får ej vidaredelegeras längre än till prefekt.

- utse opponent och examinator/betygsnämnd vid avläggande av licentiatexamen. Forskning

Institutionsstyrelsen ska:

- besluta i sådana frågor som kräver bedömning av organisationen av eller kvaliteten i forskningen inom institutionen.

- föreslå sakkunniga vid docenturärende.