



Diarie nr: SU-304-002-17	Datum (utf./rev.): 20170307	Sida 1 (2)
Dokumentnamn: Miljöhandlingsplan för Kulturgeografiska institutionen		
Utfärdat av: Gruppen för arbetsmiljö, lika villkor och miljö, Kulturgeografiska institutionen		
Godkänt av: Institutionsstyrelsen, Kulturgeografiska institutionen		

Målområde	Aktiviteter	Ansvarig	Resurser	Slutdatum	Uppföljning	Miljöindikator	Åtgärdat
Minskad pappersförbrukning.	<ul style="list-style-type: none">Utvärdera effekten på institutionens pappersförbrukning av att kursbeskrivningar, kursanvisningar och momentanvisningar inte bör delas ut på papper sedan 2016.	Prefekt Miljörepresentant	Kurs- och momentansvariga	20171231	Kontroll av effekten vid årsslutet.	Andel kurser och moment där kursbeskrivningar, kursanvisningar och momentanvisningar inte delas ut på papper.	
Minskad energianvändning.	<ul style="list-style-type: none">Informera institutionens anställda – vid personalmöte och via e-post – om att datorskärmar ska stängas av vid arbetsdagens slut.Informera institutionens studenter – vid kursstart och genom anslag i GIS-salar – om att datorskärmar ska stängas av då studenten lämnar datorn för dagen.	Prefekt Miljörepresentant	Datoransvarig Allas ansvar	20171231	Redovisning av genomförda åtgärder.	Genomförda informationsinsatser.	
Universitetets centrala miljöpolicy.	<ul style="list-style-type: none">Informera institutionens anställda – vid personalmöte och via e-post – om universitetets centrala miljöpolicy.	Prefekt Miljörepresentant	Allas ansvar	20171231	Redovisning av genomförda åtgärder.	Genomförda informationsinsatser.	

Diarie nr: SU-304-002-17	Datum (utf./rev.): 20170307	Sida 2 (2)
Dokumentnamn: Miljöhandlingsplan för Kulturgeografiska institutionen		
Utfärdat av: Gruppen för arbetsmiljö, lika villkor och miljö, Kulturgeografiska institutionen		
Godkänt av: Institutionsstyrelsen, Kulturgeografiska institutionen		

Environmental action plan for the Department of Human Geography 2017

Aim field	Activities	In charge	Resources	Final date	Follow-up	Environmental indicator	Attended to
Reduced paper consumption.	<ul style="list-style-type: none"> Evaluate the impact on the Department's paper consumption due to the fact that course descriptions, course guides and module guides should not be handed out on paper since 2016. 	Head of Dept. Dept. environment representative	Course and module coordinators	December 31, 2017	Control of impact at the end of the year.	Percentage of course descriptions, courses guides and module guides not distributed on paper.	
Reduced energy consumption.	<ul style="list-style-type: none"> Inform the Department's employees – at a staff meeting and by e-mail – about that computer monitors to shut off at the end of working hours. Inform the Department's students – at course start and by notices in the GIS labs – that computer monitors should be turned off when the student leaves the computer for the day. 	Head of Dept. Dept. environment representative	Computer manager Everyone's responsibility	December 31, 2017	Report on actions fulfilled.	Completed information efforts.	
The University's central environmental policy..	<ul style="list-style-type: none"> Inform the Department's employees – at a staff meeting and by e-mail – about the University's central environmental policy. 	Head of Dept. Dept. environment representative	Everyone's responsibility	December 31, 2017	Report on actions fulfilled.	Completed information efforts.	